

**INSERM - Délégation Régionale PARIS ILE DE FRANCE CENTRE NORD**

**Immeuble Kadence**

**86 rue Regnault**

**CS 81471**

**75640 Paris cedex 13**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONSULTATION N°:**  **MARCHÉ N°:** | **Accord-cadre portant sur la vérification périodique et règlementaire et la maintenance des installations du système de sécurité incendie au profit des unités de recherche de la Délégation Régionale Paris IDF Centre Nord – LOT N°1** |

**CADRE DE REPONSE TECHNIQUE**

*Les soumissionnaires souhaitant participer à la présente consultation devront répondre à ce cadre de réponse technique (CRT) sans apporter de modifications aux questions.*

*Les réponses doivent être effectuées dans le respect des exigences définies par l’Inserm dans les pièces techniques et administratives du marché.*

Sommaire

[**1.** **Présentation du candidat** 3](#_Toc158133307)

[**2.** **Critère – Valeur technique de l’offre – Pondération 50%** 3](#_Toc158133308)

[**3.** **Critère – Performance environnementale de l’offre – Pondération 10%** 6](#_Toc158133309)

# **Présentation du candidat**

* 1. Présentation du candidat :

**Nom de la société :**

**Adresse du siège social :**

**Adresse de l’agence en charge du marché :**

**Statut :**

**Capital en € :**

**Mandataire (si groupement solidaire) :**

* 1. Contacts pour le suivi de la mise en place du marché

**Nom, prénom du responsable en charge de la mise en place du marché :**

**Adresse mail :**

**Téléphone fixe :**

**Téléphone portable :**

# **Critère - Valeur technique de l’offre – Pondération 50%**

* 1. **Sous-critère n°1 : Modalités d’organisation des prestations de vérifications et de maintenance préventive et corrective – Pondération 40%**

**2.1.1 Description des modalités d’organisation fonctionnelle dédiés à l’exécution des prestations décrites dans le cahier des clauses techniques particulières (CCTP) :** *Modalités d’organisations de l’équipe d’intervention*

*[ organigrammes des équipes d’encadrement et d’intervention, planning type sur une semaine d’activité, suppléants en cas d’absence, nombre d’intervenants dédiés, temps prévu pour réaliser les prestations de maintenance].*

****……………………………………………..

**2.1.2 Modalités de prise en charge de l’exécution des prestations :**

*[Description de l’organisation et des modalités de prise en charge des installations (présentation du calendrier prévisionnel 2025 des maintenances préventives de chaque site, interlocuteurs dédiés, leurs coordonnées, leur rôle, délai de prise en charge des sites après la notification du marché)]*

****……………………………………………..

**2.1.3 Modalité du suivi et de la traçabilité des prestations**

*[Description des mesures et des outils de contrôle et de suivi des prestations (type de contrôle, outil de suivi, type de rapports et de documents…]*

****……………………………………………..

* 1. **Sous-critère n° 2 : Qualité des moyens humains et techniques dédiés à l’exécution des prestations – Pondération 40%**

**2.2.1 Qualités des moyens humains dédiés à l’exécution des prestations** :

(*Description de l’équipe d’intervention dédiée [Profils, qualifications et expériences : joindre CV, organigramme des équipes et suppléants en cas d’absence)*

****……………………………………………..

**2.2.2 Moyens techniques dédiés à l’exécution** :

(Description des véhicules, matériels et outils dédiés aux interventions)

****……………………………………………..

* 1. **Sous-critère n° 3  : Qualité du dispositif d’intervention mis en œuvre en cas d’incident et de panne et du service d’astreinte – Pondération 20%**

**2.3.1 Description du service d’astreinte mis en place et du dispositif d’intervention en cas de dépannage** :

*(Description de la procédure mise en place et des moyens mis à la disposition du pouvoir adjudicateur pour assurer les dépannages en cas de panne ou d’incident et le service d’astreinte [délai de prise en charge du dysfonctionnement à distance, délai d’intervention sur site])*

****……………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| Le candidat dispose-t-il d’un seul numéro joignable 24h/24 et 7 jours/7 ? |  |
| Qui répond aux demandes d’interventions ? (Centre d’appels, technicien, …) |  |
| Le candidat met-il à disposition un service de consultation à distance des interventions en temps réel ? |  |

**2.3.2 Mode opératoire en cas d’intervention pour la maintenance corrective :**

*(Description de l’organisation de l’équipe d’intervention en cas de demande de réparation sur site, du délai maximum pour le remplacement des pièces défectueuses, du taux de disponibilité des pièces détachées...)*

****……………………………………………..

# **Critère – Performance environnementale de l’offre – Pondération 10%**

NB : Tout renvoi vers un rapport général de la responsabilité sociétale et environnementale de l’entreprise (du groupe) en lieu et place de réponses spécifiques aux questions ci-dessous est à proscrire, sauf à cibler spécifiquement les chapitres / paragraphes de ce rapport qui répondent à ces questions.

**3.1 Mesures prises en matière de politique d’achat :**

## **Description des produits utilisés** : produits écologiques, non polluants et non toxiques, produits ayant un éco-label (ou équivalent) ou une certification ; *(Indiquer le pourcentage de produits ayant un éco-label ou une certification****)***

****……………………………………………..

## Description du cycle de vie des produits (recyclables, réemploi ou reconditionnement, description des circuits dans leur approvisionnement, indiquer les lieux de stockage des matériels utilisés)

****……………………………………………..

## Description des principaux fournisseurs et des fabricants du titulaire ayant pris des engagements vis-à-vis du développement durable

****……………………………………………..

**3.2 Mesures prises pour limiter l’impact environnemental et la consommation d’énergie dans le cadre de déplacements :**

## Dans le cadre des déplacements : description des modes de déplacements des personnels intervenants sur les sites et des véhicules utilisés

****……………………………………………..

**3.3 Gestion des déchets :**

* Description des mesures prises pour limiter les déchets de fonctionnement, les mesures pour le conditionnement, l’enlèvement et la destruction des tous les déchets, les mesures prises pour le traitement des déchets vers des filières de valorisation.

****……………………………………………..

* Le candidat précisera les conditions de reprise proposées pour un matériel de plus de 10 ans qui n’est plus maintenu

****……………………………………………..

**FIN DU CADRE DE REPONSE TECHNIQUE**